






	<p style="text-align: center;">INSPEKTORAT JENDERAL KEMENTERIAN PERHUBUNGAN REPUBLIK INDONESIA</p>	Nomor SOP	: 006/SOP/ITJEN/05/2020
		Tgl disahkan	: 15 Mei 2020
		Tgl revisi	:
		Tgl diberlakukan	:
		Disahkan oleh	: <div style="text-align: center;">Inspektur Jenderal</div>  Ditandatangani secara elektronik GEDE PASEK SUARDIKA, DR. MSC
"Pelaksanaan Pemberian Hukuman Disiplin Ringan di Lingkungan Inspektorat Jenderal"			
Dasar Hukum		Cara Mengatasi	
1 Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 6, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5494); 2 Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010 tentang Disiplin Pegawai Negeri Sipil (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 74); 3 Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 63, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6037); 4 Peraturan Presiden Nomor 68 Tahun 2019 tentang Organisasi Kementerian Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 203); 5 Peraturan Presiden Nomor 40 Tahun 2015 tentang Kementerian Perhubungan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 75); 6 Peraturan Kepala BKN Nomor 21 Tahun 2010 tentang Ketentuan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010 tentang Disiplin Pegawai Negeri Sipil ((Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 74).		Pemberian Hukuman Disiplin Ringan dilaksanakan sesuai ketentuan.	
Keterkaitan		Peralatan / Perlengkapan	
SOP Pelaksanaan Pemutakhiran Data Kepegawaian di Lingkungan Inspektorat Jenderal		1 Laptop/ Komputer dengan koneksi internet 2 Printer 3 Alat Tulis Kantor 4 Filling Kabinet 5 Recorder	
Peringatan			
Apabila pemberian hukuman disiplin ringan tidak dilakukan, maka pembinaan pegawai tidak dapat terlaksana dengan baik.			

No.	Uraian Jenis Kegiatan	Pelaksana						Mutu Baku				
		Inspektur Jenderal	Sekretaris Inspektorat Jenderal	Pejabat Struktural di lingkungan Inspektorat Jenderal selaku atasan langsung	Kepala Bagian Kepegawaian, Organisasi dan Tata Laksana	Kepala Sub Bagian Kepegawaian	Analisis Kepegawaian/ Pengelola Kepegawaian	Pegawai yang diduga melakukan pelanggaran disiplin ringan	Kelengkapan	Waktu	Output	Keterangan
												
5	Menyusun dan menandatangani Surat Keputusan Penjatuhan Hukuman Disiplin Ringan								1. Berita Acara Hasil Pemeriksaan; 2. Data Dukung pelanggaran disiplin	5 jam	Surat Keputusan Penjatuhan Hukuman Disiplin Ringan	1. Apabila menurut hasil pemeriksaan, ternyata kewenangan untuk menjatuhkan hukuman disiplin kepada PNS tsb merupakan kewenangan pejabat yang lebih tinggi, maka atasan langsungnya wajib melaporkan secara hirarki disertai BAP dan Laporan hasil pemeriksaan 2. Surat Keputusan Penjatuhan Hukuman Disiplin Ringan ditembuskan kepada Irjen, Sesitjen dan Kabag Kepegawaian, Organisasi, dan Tata Laksana
6	Menerima dan memerintahkan untuk mendokumentasikan tembusan Surat Keputusan Penjatuhan Hukuman Disiplin Ringan								Surat Keputusan Penjatuhan Hukuman Disiplin Ringan	30 menit	1. Surat Keputusan Penjatuhan Hukuman Disiplin Ringan 2. Disposisi Sesitjen	
7	Memerintahkan untuk mendokumentasikan Surat Keputusan Penjatuhan Hukuman Disiplin Ringan								1. Surat Keputusan Penjatuhan Hukuman Disiplin Ringan 2. Disposisi Sesitjen	30 menit	1. Surat Keputusan Penjatuhan Hukuman Disiplin Ringan 2. Disposisi Kabag	
												

No.	Uraian Jenis Kegiatan	Pelaksana							Mutu Baku			
		Inspektur Jenderal	Sekretaris Inspektorat Jenderal	Pejabat Struktural di lingkungan Inspektorat Jenderal selaku atasan langsung	Kepala Bagian Kepegawaian, Organisasi dan Tata Laksana	Kepala Sub Bagian Kepegawaian	Analisis Kepegawaian/ Pengelola Kepegawaian	Pegawai yang diduga melakukan pelanggaran disiplin ringan	Kelengkapan	Waktu	Output	Keterangan
8	- Mendokumentasikan Surat Keputusan Penjatuhan Hukuman Disiplin Ringan - Menginput data hukuman disiplin dalam aplikasi Sistem Informasi Kepegawaian/AP2KP - Menyusun Konsep Nota Dinas laporan pemberian hukuman disiplin secara periodik							1. Surat Keputusan Penjatuhan Hukuman Disiplin Ringan 2. Disposisi Kabag	30 menit	1. Konsep Nota Dinas Laporan Pemberian Hukuman Disiplin di lingkungan Inspektorat Jenderal; 2. Data Hukuman Disiplin pada aplikasi Sistem Informasi Kepegawaian /AP2KP.		
9	Memeriksa dan memaraf konsep Nota Dinas laporan pemberian hukuman disiplin pegawai di lingkungan Inspektorat Jenderal secara periodik							Konsep Nota Dinas laporan pemberian hukuman disiplin pegawai di lingkungan Inspektorat Jenderal secara periodik	30 menit	Konsep Nota Dinas laporan pemberian hukuman disiplin pegawai di lingkungan Inspektorat Jenderal secara periodik	Nota Dinas ditembuskan kepada seluruh Inspektur	
10	Memeriksa dan menandatangani Nota Dinas Laporan Pemberian Hukuman Disiplin Pegawai di lingkungan Inspektorat Jenderal secara periodik							Konsep Nota Dinas laporan pemberian hukuman disiplin pegawai di lingkungan Inspektorat Jenderal secara periodik	30 menit	Nota Dinas laporan pemberian hukuman disiplin pegawai di lingkungan Inspektorat Jenderal secara periodik		
11	Menerima Nota Dinas Laporan Pemberian Hukuman Disiplin Pegawai di lingkungan Inspektorat Jenderal secara periodik							Nota Dinas laporan pemberian hukuman disiplin pegawai di lingkungan Inspektorat Jenderal secara periodik	30 menit	Nota Dinas laporan pemberian hukuman disiplin pegawai di lingkungan Inspektorat Jenderal secara periodik		